

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ อำเภोजตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

ตามที่เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ได้มีประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง

เพื่อสนับสนุนให้การบริหารงานขององค์กรมีประสิทธิภาพ โดยทำการวางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดทำกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับภารกิจองค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินที่มีประสิทธิผลเชื่อมโยงกับผลตอบแทน และการกำหนดสรรณและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบ และการกำหนดตำแหน่งให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่

๑.๒ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่

๒. นโยบายด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ จึงมีนโยบายการคัดเลือกบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับการเป็นคนที่การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาร่วมกันระหว่างหน่วยงานต้นสังกัดคณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง โดยการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรารว่างไม่เกินร้อยละ ๖ ของบุคลากรทั้งหมด

๒.๒ การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น ได้แก่ สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอ เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มแรงงานต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร ให้มีผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งนั้น ทั้งจากภายในหรือภายนอกหน่วยงานเพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และเป็นคนที่สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละส่วนราชการ

๓. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มีระบบการจัดการข้อมูลความรู้และการประเมินขีดความสามารถ (Competency Assessment) และการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน ในการวางแผนฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากร โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกส่วนราชการ

- ๓.๒ ส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร
- ๓.๓ จัดทำเส้นทางการพัฒนาบุคลากร (Training and Development Roadmap) เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง
- ๓.๔ สร้างหรือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบ E-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลาอย่างเป็นระบบ
- ๓.๕ มีการติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านทักษะวิชาการ

๔. นโยบายด้านการบริหาร

- ๔.๑ การกระจายอำนาจไปสู่ผู้บริหารระดับหัวหน้างาน ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาขั้นต้น
- ๔.๒ มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารให้เป็นที่ไปตามแผนและทิศทางที่วางไว้
- ๔.๓ มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีตามภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้
- ๔.๔ มีการบริหารจัดการมุ่งสู่คุณภาพด้วยความมุ่งมั่น รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพให้มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด
- ๔.๕ มีการติดตามและประเมินผลด้วยการประชุมประจำเดือนและคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติเพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรค และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยให้มีโครงสร้างส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่

๕. นโยบายด้านระบบสารสนเทศ

- ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน ช่วยลดขั้นตอนของงาน ปริมาณเอกสาร สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อการวางแผนตัดสินใจในการปฏิบัติงานและใช้บริหารงานด้วยบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๑ ให้ทุกคนในส่วนราชการ/กอง/หน่วย ใช้ข้อมูลเพื่อวิเคราะห์งานจากแหล่งข้อมูลเดียวกัน
 - ๕.๒ ให้ทุกงานจัดทำฐานข้อมูล สถิติข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์ในภารกิจของงานนั้นๆ และหาแนวทางในการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อใช้ร่วมกัน
 - ๕.๓ ให้มีการปรับปรุงฐานข้อมูลที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ โดยให้ปฏิบัติตามแผนแม่บทสารสนเทศของเทศบาล งานบริหารงานบุคคลต้องมีประชาสัมพันธ์ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

๖. นโยบายการมีส่วนร่วมในการบริหาร

- ๖.๑ มีการประชุมหัวหน้างานกับผู้อำนวยการกอง เพื่อเป็นการรายงานผลติดตาม และร่วมแก้ไขปัญหาอุปสรรค ตลอดจนร่วมให้ข้อเสนอแนะ ต่อการบริหารของหน่วยงานเป็นประจำ
- ๖.๒ ทุกงานมีการประชุมงาน เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานร่วมกัน
- ๖.๓ สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ
- ๖.๔ ส่งเสริมมาตรการการมีส่วนร่วมในการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๖.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างและใช้องค์ความรู้ในกระบวนการทำงาน เพื่อให้บุคลากรพัฒนาทักษะและความชำนาญในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามพันธกิจขององค์กรให้เกิดประโยชน์ประสิทธิภาพสูงสุดและมีศักยภาพในการพัฒนาตนเอง

๗. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

มีระบบจัดสวัสดิการด้านต่างๆ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับบุคลากร เช่น สวัสดิการด้านสุขภาพและอนามัย สวัสดิการด้านกีฬา โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ จัดกิจกรรมสัมมนาการสานสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในองค์กร

๗.๒ จัดกิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น

๘. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายด้านคุณธรรม ความโปร่งใส โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Kpis) ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตลอดจนการประเมินผลขีดความสามารถต่างๆ โดยนำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เหมาะสม เพื่อนำไปสู่การบรรลุพันธกิจของหน่วยงาน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๘.๑ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

๘.๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจเป็นไปตามผลการปฏิบัติงานจริง และเป็นธรรม

๘.๓ ดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล เลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจเป็นไปตามเวลาที่กำหนด

๙. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร

มีการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างวินัยของบุคลากร เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเน้นการส่งเสริมและป้องกันมากกว่าการลงโทษ เพื่อสร้างวัฒนธรรมอันดีขององค์กร ให้เป็นที่ยอมรับและเกิดความเชื่อมั่นในองค์กร โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๙.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติโดยจัดทำคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร และเป็นปัจจุบัน

๙.๒ ควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัย เป็นไปตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ และข้อบังคับเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานต่อผู้บริหารทราบโดยเร็ว

๙.๓ จัดให้มีโครงการฝึกอบรมด้านการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยของบุคลากร

๙.๔ พึงให้บริการด้วยความเสมอภาคสะดวกรวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรีโดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

๙.๕ พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ

๙.๖ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ในตำแหน่งต่างๆจะยึดถือความรู้ความสามารถ เป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก

๙.๗ พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวนโยบายดังกล่าว เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

ผนวก ก.

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง	๑.๑ กิจกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	- เพื่อให้มีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลัง โครงสร้างที่เหมาะสมสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และปริมาณงาน ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่	- สํารวจความต้องการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ - ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ -ขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ชัยภูมิ - เทศบาลประกาศใช้แผนอัตรากำลังฯ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๑.๒ จัดทำคู่มือแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Planning)	เพื่อให้ข้าราชการมีความชัดเจนในแนวทางและหลักเกณฑ์ในทางเดินก้าวหน้าในสาย อาชีพของตน ซึ่งจะช่วยให้เกิดขวัญกำลังใจในการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น	จัดทำคู่มือแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Planning) จำนวน ๑ เล่ม	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๑.๓ การประเมินผลพนักงานท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนด ตามตำแหน่ง ทักษะ และสมรรถนะ	เพื่อผลักดันให้ผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการบรรลุเป้าหมาย โดยการเชื่อมโยงเป้าหมายผลการปฏิบัติงานในระดับองค์กร หน่วยงาน และระดับบุคคลเข้าด้วยกัน	การดำเนินการประเมินผลกรปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนเพื่อใช้ประกอบการจัดส่งเข้ารับ การอบรม การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนระดับ ฯลฯ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
๒. ด้านการสรรหา และการบรรจุแต่งตั้ง	๒.๑ การดำเนินงานแผน อัตรากำลัง โดยการสรรหา ข้าราชการ ตำแหน่งว่าง การโอน การย้าย การรับโอน การบรรจุและแต่งตั้งฯ	- เพื่อสรรหาพนักงานเทศบาลแทน ตำแหน่งว่างด้วยการสรรหา/ การรับ โอน(ย้าย) ด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ให้ได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ตำแหน่ง เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง	- ประกาศรับโอน(ย้าย)พนักงานเทศบาลและ ข้าราชการประเภทอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง -กรณีตำแหน่งว่าง ประกาศรับโอน - ผู้สนใจยื่นคำ ร้องขอโอนต่อ ต้นสังกัดที่พร้อมส่งเอกสารหลักฐาน ให้เทศบาล - ตรวจสอบคุณสมบัติ -เทศบาล แจ้งการรับโอนพร้อมประสานวันรับโอนใน วันเดียวกัน - ขอความเห็นชอบ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ในการ รับโอน - ออกคำสั่งรับโอน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๒.๒ การรับสมัครคัดเลือก บุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็น พนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘		เพื่อดำเนินการสรรหาและ เลือกรับบุคคลเป็นพนักงานจ้างแทน ตำแหน่งที่ว่างให้เป็นไปด้วยความเป็น ธรรม โปร่งใส ได้คนดีคนเก่ง เข้าสู่ ตำแหน่ง	ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกรับแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกรับสรรหา -รับสมัครตรวจสอบคุณสมบัติ และประกาศรายชื่อผู้ มีสิทธิ - ดำเนินการสรรหาและเลือกรับสรรหา และ ประกาศผลการสรรหาและเลือกรับสรรหาของ ความ เห็นชอบ ก.ท.จ. ชัยภูมิ - ออกคำสั่งแต่งตั้งมอบหมาย งานและจัดทำสัญญาจ้าง	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๒.๓ การแต่งตั้งกรรมการใน การสรรหาและเลือกรับ ผู้มีความรู้ความสามารถ คนดี สอดคล้องกับภารกิจหน่วยงาน		เพื่อให้สามารถเลือกรับผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและเป็นคนดีสอดคล้อง กับภารกิจของแต่ละส่วนราชการ	การแต่งตั้งกรรมการในการดำเนินการสรรหาตาม ประกาศสรรหาและเลือกรับสรรหาพนักงานจ้าง โดยมี ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายใน ในตำแหน่ง มีทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๒.๔ การคัดเลือกบุคคลเพื่อ เลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น เป็นธรรม ถูกต้อง		เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งที่ จะแต่งตั้ง	การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น ปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม เสมอภาค/ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน /ดำเนินการประชุม คณะกรรมการ/การเข้าสู่ขบวนการประเมิน/ขอ ความเห็นชอบ กทจ.ชัยภูมิ/การออกคำสั่งแต่งตั้ง	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๓.๑ โครงการ “สร้างความสุขสันต์ สานสัมพันธ์ในองค์กร” เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>	<p>- เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานของบุคลากร - สร้างความผูกพันกับเพื่อนร่วมงาน องค์กร</p>	<p>- กิจกรรมจัดเลี้ยง รับ-ส่ง , บายศรีสู่ขวัญ , ผูกแขนข้าราชการ/พนักงานที่โอนย้าย ไปสังกัดอื่น - กิจกรรมการจัดงานปีใหม่/งานวันเกษียณอายุราชการ/มอบใบประกาศดีเด่น ฯลฯ</p>	<p>ไม่ได้ใช้ งบประมาณ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	
<p>๓.๒ โครงการฝึกอบรม</p>	<p>โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>	<p>เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร เข้าใจหลักคุณธรรม จริยธรรม ปรมาวล จริยธรรม การรักษาวินัยในการทำงาน การนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา มาใช้ในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ให้แก่ประชาชน</p>	<p>ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง - ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรมและรายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	
<p>๓.๓ การจัดส่งบุคลากรเข้ารับ</p>	<p>การฝึกอบรม ประจำปี</p>	<p>เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องด้วย การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆที่สอดคล้องกับแผนพัฒนา</p>	<p>การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะตามหลักสูตรเฉพาะตำแหน่งในสายงาน</p>	<p>ไม่ได้ใช้ งบประมาณ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	
<p>๓.๓ การสร้างทฤษฎีความรู้ตามสายงานให้อยู่ในระบบ e-Learning</p>	<p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรระบบท้องถิ่นเพื่อยกระดับงานบริการของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่สู่ “ท้องถิ่นดิจิทัล” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>	<p>เพื่อส่งเสริมให้การทำงานและให้บริการของภาครัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักในการให้บริการประชาชนด้วยความสะดวกรวดเร็ว ประชาชน ลดภาระค่าใช้จ่ายไม่ต้องเสียเวลาเดินทางมาติดต่อราชการ</p>	<p>-ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง -ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรมและรายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ๒๕,๐๐๐.-</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	
<p>๓.๕ การดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร</p>	<p>การดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร</p>	<p>เพื่อสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กร(MPOA) และต่อการทำงาน เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพทางด้านบุคลากร และปรับปรุงระบบการทำงานให้ดีขึ้น</p>	<p>มีการดำเนินการร้อยละ ๙๐ พึงพอใจด้านสิทธิสวัสดิการ ความก้าวหน้า</p>	<p>ไม่ได้ใช้ งบประมาณ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔. ด้านการบริหาร	๔.๑ การกระจายอำนาจไปสู่ผู้บริหารระดับหัวหน้างาน ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	เพื่อกระจายอำนาจ การสั่งการ การบริการประชาชน	- จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน ภาระหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นชัดเจน - ประชุมติดตามการประชุมประจำเดือนของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลหนองบัวใหญ่	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๕.๒ กิจกรรม การจัดการความรู้(Knowledge Management: KM)	เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ - ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาล	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	
๕. ด้านระบบสารสนเทศ	๕.๑ ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคล	เพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด -สนับสนุนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน และเป็นการรองรับ Thailand ๕.๐ ต่อไป	ให้ความรู้เกี่ยวกับระบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ระบบประกาศการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบบันทึกบัญชี ระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ การระบบการบริหารสวัสดิการสังคม เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ติดเชื้อ HIV ฯลฯ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๕.๒ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรระบบท้องถิ่นเพื่อยกระดับงานบริการของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่สู่ “ท้องถิ่นดิจิทัล” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	- เพื่อส่งเสริมให้การทำงานและให้บริการของภาครัฐสามารถใช้อิทธิกรทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักในการให้บริการประชาชนด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ อำนวยความสะดวกให้ประชาชน ลดภาระค่าใช้จ่ายไม่ต้องเสียเวลาเดินทางมาติดต่อราชการ	-ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง -ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรม และรายงานผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ๒๕,๐๐๐.-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘		

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
๖. ด้านการมีส่วนร่วมในการบริหาร	๖.๑ กิจกรรมการประชุมประจำเดือนของคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๖๘	เพื่อรายงานผลติดตาม และร่วมแก้ไข ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะในการ ปฏิบัติงาน	จัดประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ประจำเดือนทุกเดือน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๖.๒ กิจกรรมประชุมประจำเดือนภายในส่วนราชการทุกส่วนราชการ เช่น สำนัก ปลัดเทศบาล กองช่าง กองคลัง กองสวัสดิการสังคม ฯลฯ	เพื่อรายงานผลติดตาม และร่วมแก้ไข ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะในการ ปฏิบัติงาน และให้บุคลากรมีส่วนร่วม ในการพัฒนาและปรับปรุงงานภายใน ส่วนราชการ	จัดประชุมพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ภายในส่วนราชการ กอง สำนัก ประจำเดือนทุก เดือน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๗. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๗.๑ โครงการ “สร้างความสุข สันต์ สานสัมพันธ์ในองค์กร” เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	- เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานของบุคลากร - สร้างความผูกพันกับเพื่อนร่วมงาน ละองค์กร	- กิจกรรมจัดเลี้ยง รับ-ส่ง , บายศรีสู่ขวัญ ผูกแขนงข้าราชการ/พนักงานที่โอนย้าย ไปสังกัดอื่น -กิจกรรมการจัดงานปีใหม่/งานวันเกษียณอายุราชการ/มอบใบประกาศดีเด่น ฯลฯ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๗.๒ กิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากรผู้มีคุณธรรมจริยธรรม “พนักงานดีเด่น” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ บุคลากรให้เกิดความรักความ ผู้พี่น้ององค์กร และให้สามารถ พัฒนาการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพประสิทธิผล เกิด ประโยชน์ สูงสุดแก่ประชาชน	- มอบประกาศนียบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ ร่วมชื่นชมแก่บุคลากรที่มีผลงานดีเด่น	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
๙. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการศึกษาวิสัยของบุคลากร	๙.๑ การมอบหมายงานแก่ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติโดยจัดทำคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร	เพื่อกระจายอำนาจการสั่งการ การบริการประชาชน	- จัดทำคำสั่งมอบหมายงานแก่ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๙.๒ ควบคุม กำกับ ดูแล ผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัย และตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ฯ	เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	- การแจ้งเวียนประมวลจริยธรรมให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด - ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ www.nongbuaicity.go.th และบนเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น facebook, Line ฯลฯ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๙.๓ โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับวินัย ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย	ดำเนินการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย ให้กับบุคลากรของเทศบาล	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๘	
	๙.๔ โครงการอบรมสัมมนาการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่การป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีความตระหนักและมีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ดำเนินการจัดการอบรมสัมมนาสมมนาการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลสำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง	งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๘	
	๙.๕ โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร เข้าใจหลักคุณธรรม จริยธรรม ประมวลจริยธรรม การรักษาวินัยในการทำงาน การนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา มาใช้ในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ประชาชน	ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง -ประเมินผลโครงการก่อนและหลังการอบรม และรายงานผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๘. ด้านการประเมินผล การปฏิบัติงาน</p>	<p>๘.๑ กิจกรรมการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลหนองบัวใหญ่ ประจำปี งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘</p>	<p>- เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของ บุคลากร นำไปพิจารณาความ ดีความชอบ ปรับปรุงและพัฒนาการ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากขึ้น -เพื่อผลักดันให้ผลการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการบรรลุเป้าหมาย โดย การเชื่อมโยงเป้าหมายผลการปฏิบัติ ราชการในระดับองค์กร หน่วยงาน และระดับบุคคลเข้าด้วยกัน</p>	<p>- จัดทำหลักเกณฑ์การประเมิน และแจ้งให้ บุคลากรทราบทั่วกัน - ต้นรอบการประเมินส่วนราชการดำเนินการ จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน - สิ้นรอบ ดำเนินการประเมิน แจ้งผู้รับการ ประเมินทราบ เสนอผู้บังคับบัญชา คณะกรรมการการเลื่อนขั้นเงินเดือน และ นายกเทศมนตรีพิจารณา</p>	<p>ไม่ได้ใช้ งบประมาณ</p>	<p>ครั้งที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	
<p>๘.๒ การเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาล และการเลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานจ้างของ เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่</p>	<p>เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้าง มีความโปร่งใส เพื่อสร้างขวัญและ กำลังใจให้กับบุคลากร</p>	<p>๑. มีการประเมินผลจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือน การ ปฏิบัติงานทุกคณะ และมีการประชุมทุกคณะฯ ๓. แจ้งผลการประเมินให้เจ้าตัวทราบ ๔. การแต่งตั้งคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือน คณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานครู เทศบาลและคณะกรรมการเลื่อนค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ๕. มีการประชุมเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทนอย่างถูกต้องและเป็นธรรม ๖. มีการแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือน เลื่อน ค่าตอบแทน</p>	<p>ไม่ได้ใช้ งบประมาณ</p>	<p>ครั้งที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>		

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
	๙.๖ จัดทำคู่มือกลไกมาตรการการตรวจสอบ ควบคุม การดำเนินงาน เพื่อป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน	เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับ การดำเนินการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประชาสัมพันธ์ ใ้บุคลากรทราบและปฏิบัติตน ของ ได้รับทราบและปฏิบัติตาม กฎหมายระเบียบและข้อบังคับที่กำหนด เพื่อป้องกันการทุจริต และมีให้เกิด ปัญหาทุจริตและการมีผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้นในองค์กร	-จัดทำคู่มือกลไกมาตรการ การตรวจสอบควบคุม การดำเนินงาน เพื่อป้องกันการทุจริตและ ผลประโยชน์ทับซ้อน - ประกาศใ้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ ทางเว็บไซต์ ของเทศบาล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗	
๙.๗ กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น		เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ของพนักงานส่วนท้องถิ่น	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่นบนเว็บไซต์ของเทศบาล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	
๙.๘ กิจกรรมจัดทำคู่มือการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ใน ลักษณะ DO'S & DON'T		เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าใจประมวล จริยธรรม ได้ง่ายขึ้น และมีเนื้อหา ที่สอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติอยู่เพื่อ เป็นแนวทางในการนำไปใช้ในการ ปฏิบัติงานต่อไป	จัดทำคู่มือการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของ พนักงานส่วนท้องถิ่นในลักษณะ DO'S & DON'T ที่มีลักษณะเนื้อหาที่สอดคล้องกัน ภารกิจที่ปฏิบัติอยู่ และง่ายต่อความเข้าใจ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวสุภัทสร ปรีธรรม์)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่

ที่ ขย ๕๔๕๐๑/..... วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรบุคคล ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวใหญ่

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เพื่อเป็นไปตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผลักดันวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรประสบความสำเร็จ และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้ว โดยมุ่งเน้นให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม มีการควบคุม กำกับดูแลบุคลากรให้มีการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สร้างความสามารถในการแข่งขันของหน่วยงาน เพื่อสร้างสรรค์ผลงานให้มีคุณภาพ เป็นกำลังใจสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร เน้นการสร้างสมดุลระหว่างการทำงาน และการจัดการสวัสดิการให้แก่บุคลากรมุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการจัดสวัสดิการต่างๆในการปฏิบัติราชการ มีกลไกในการกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจ และมีการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง โดยดำเนินการภายใต้ต้นนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงขอจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอและพิจารณา

๑. จึงขอจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ (ผนวก ก.)

๒. ขออนุญาตเผยแพร่รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางเว็บไซต์ ของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ www.nongbuaiaicity.go.th และบนเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น facebook ,Line ฯลฯ เพื่อประชาสัมพันธ์ต่อไป


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ


(ลงชื่อ).....


(นางสาวสุภัทสร ปรีสรรณ์)


นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/ผ่านหัวหน้าฝ่าย

- ผ่าน/หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
(ลงชื่อ) สิบเอก..... 
(สมใจ เตียนพลกรัง)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

- ผ่าน/หัวหน้าสำนักปลัด
(ลงชื่อ) 
(นางสาวธัญญารัตน์ สายบุญลี)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- ผ่าน/ปลัดเทศบาล.....
(ลงชื่อ) 
(นางนงลักษณ์ ประกิจ)
ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่

- ความเห็นนายกเทศมนตรี.....
(ลงชื่อ)..... 
(นายประหยัด ชาตวิเศษ)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวใหญ่



ประกาศเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจของหน่วยงานตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment (ITA) เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ได้เล็งเห็นความสำคัญของกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นกลไกสำคัญของการขับเคลื่อนองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยมีระบบการบริหารที่ยึดหลักธรรมาภิบาล จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ดังนี้

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง

เพื่อสนับสนุนให้การบริหารงานขององค์กรมีประสิทธิภาพ โดยทำการวางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดทำกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับภารกิจองค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินที่มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับผลตอบแทน และการกำหนดสรรณณะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบ และการกำหนดตำแหน่งให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่

๑.๒ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่

๒. นโยบายด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ จึงมีนโยบายการคัดเลือกบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับการเป็นคนดีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาร่วมกันระหว่างหน่วยงานต้นสังกัดคณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง โดยการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรารว่างไม่เกินร้อยละ ๖ ของบุคลากรทั้งหมด

๒.๒ การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นได้แก่ สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอ เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มแรงงานต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร ให้มีผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งนั้น ทั้งจากภายในหรือภายนอกหน่วยงานเพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และเป็นคนที่สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละส่วนราชการ

/นโยบายบริหาร...

๓. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มีระบบการจัดการข้อมูลความรู้และการประเมินขีดความสามารถ (Competency Assessment) และการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน ในการวางแผนฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากร โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๓.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกส่วนราชการ

๓.๒ ส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร

๓.๓ จัดทำเส้นทางการพัฒนาบุคลากร (Training and Development Roadmap) เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง

๓.๔ สร้างหรือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบ E-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลาอย่างเป็นระบบ

๓.๕ มีการติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านทักษะวิชาการ

๔. นโยบายด้านการบริหาร

๔.๑ การกระจายอำนาจไปสู่ผู้บริหารระดับหัวหน้างาน ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

๔.๒ มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารให้เป็นไปตามแผนและทิศทางที่วางไว้

๔.๓ มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีตามภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้

๔.๔ มีการบริหารจัดการมุ่งสู่คุณภาพด้วยความมุ่งมั่น รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพให้มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

๔.๕ มีการติดตามและประเมินผลด้วยการประชุมประจำเดือนและคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติ เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรค และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยให้มีโครงสร้างส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่

๕. นโยบายด้านระบบสารสนเทศ

ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน ช่วยลดขั้นตอนของงาน ปริมาณเอกสาร สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อการวางแผนตัดสินใจในการปฏิบัติงานและใช้บริหารงานด้วยบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๑ ให้ทุกคนในส่วนราชการ/กอง/หน่วย ใช้ข้อมูลเพื่อวิเคราะห์งานจากแหล่งข้อมูลเดียวกัน

๕.๒ ให้ทุกงานจัดทำฐานข้อมูล สถิติข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์ในภารกิจของงานนั้นๆ และหาแนวทางในการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อใช้ร่วมกัน

๕.๓ ให้มีการปรับปรุงฐานข้อมูลที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ โดยให้ปฏิบัติตามแผนแม่บทสารสนเทศของเทศบาล งานบริหารงานบุคคลต้องมีประชาสัมพันธ์ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

๖. นโยบายการมีส่วนร่วมในการบริหาร

๖.๑ มีการประชุมหัวหน้างานกับผู้อำนวยการกอง เพื่อเป็นการรายงานผลติดตาม และร่วมแก้ไขปัญหา อุปสรรค ตลอดจนร่วมให้ข้อเสนอแนะ ต่อการบริหารของหน่วยงานเป็นประจำ

๖.๒ ทุกงานมีการประชุมงาน เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานร่วมกัน

๖.๓ สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ

๖.๔ ส่งเสริมมาตรการการมีส่วนร่วมในการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างและใช้องค์ความรู้ในกระบวนการทำงาน เพื่อให้บุคลากรพัฒนาทักษะและความชำนาญในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามพันธกิจขององค์กรให้เกิดประโยชน์ประสิทธิภาพสูงสุด และมีศักยภาพในการพัฒนาตนเอง

๗. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

มีระบบจัดสวัสดิการด้านต่างๆ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับบุคลากร เช่น สวัสดิการด้านสุขภาพและอนามัย สวัสดิการด้านกีฬา โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ จัดกิจกรรมสันทนาการสานสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในองค์กร

๗.๒ จัดกิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น

๘. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายด้านคุณธรรม ความโปร่งใส โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Kpis) ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตลอดจนการประเมินผลขีดความสามารถต่างๆ โดยนำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เหมาะสม เพื่อนำไปสู่การบรรลุพันธกิจของหน่วยงาน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๘.๑ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

๘.๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจเป็นไปตามผลการปฏิบัติงานจริง และเป็นธรรม

๘.๓ ดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล เลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด

๙. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร

มีการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างวินัยของบุคลากร เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเน้นการส่งเสริมและป้องกันมากกว่าการลงโทษ เพื่อสร้างวัฒนธรรมอันดีขององค์กร ให้เป็นที่ยอมรับและเกิดความเชื่อมั่นในองค์กร โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๙.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติโดยจัดทำคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร และเป็นปัจจุบัน

๙.๒ ควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัย เป็นไปตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ และข้อบังคับเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานต่อผู้บริหารทราบโดยเร็ว

/จัดให้มีโครงการ...

๙.๓ จัดให้มีโครงการฝึกอบรมด้านการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยของบุคลากร

๙.๔ พึงให้บริการด้วยความเสมอภาคสะดวก รวดเร็ว มีอัยาศัยไมตรีโดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

๙.๕ พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ

๙.๖ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถ เป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก

๙.๗ พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

Dach

(นายประหยัด ชาตวิเศษ)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวใหญ่