

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ อำเภोजตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

ตามที่เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ได้มีประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง

เพื่อสนับสนุนให้การบริหารงานขององค์กรมีประสิทธิภาพ โดยทำการวางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดทำกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับภารกิจองค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินที่มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับผลตอบแทน และการกำหนดสรรณและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบ และการกำหนดตำแหน่งให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่

๑.๒ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่

๒. นโยบายด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ จึงมีนโยบายการคัดเลือกบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับการเป็นคนดีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาร่วมกันระหว่างหน่วยงานต้นสังกัดคณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง โดยการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรารว่างไม่เกินร้อยละ ๖ ของบุคลากรทั้งหมด

๒.๒ การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น ได้แก่ สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอ เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มแรงงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร ให้มีผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งนั้น ทั้งจากภายในหรือภายนอกหน่วยงานเพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และเป็นคนที่สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละส่วนราชการ

๓. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มีระบบการจัดการข้อมูลความรู้และการประเมินขีดความสามารถ (Competency Assessment) และการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน ในการวางแผนฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากร โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกส่วนราชการ

๓.๒ ส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร

๓.๓ จัดทำเส้นทางการพัฒนาบุคลากร (Training and Development Roadmap) เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง

๓.๔ สร้างหรือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบ E-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลาอย่างเป็นระบบ

๓.๕ มีการติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านทักษะวิชาการ

๔. นโยบายด้านการบริหาร

๔.๑ การกระจายอำนาจไปสู่ผู้บริหารระดับหัวหน้างาน ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาขั้นต้น

๔.๒ มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารให้เป็นไปตามแผนและทิศทางที่วางไว้

๔.๓ มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีตามภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้

๔.๔ มีการบริหารจัดการมุ่งสู่คุณภาพด้วยความมุ่งมั่น รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพให้มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

๔.๕ มีการติดตามและประเมินผลด้วยการประชุมประจำเดือนและคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติเพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรค และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยให้มีโครงสร้างส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่

๕. นโยบายด้านระบบสารสนเทศ

ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน ช่วยลดขั้นตอนของงาน ปริมาณเอกสาร สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อการวางแผนตัดสินใจในการปฏิบัติงานและใช้บริหารงานด้วยบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๑ ให้ทุกคนในส่วนราชการ/กอง/หน่วย ใช้ข้อมูลเพื่อวิเคราะห์งานจากแหล่งข้อมูลเดียวกัน

๕.๒ ให้ทุกงานจัดทำฐานข้อมูล สถิติข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์ในการกิจของงานนั้นๆ และหาแนวทางในการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อใช้ร่วมกัน

๕.๓ ให้มีการปรับปรุงฐานข้อมูลที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ โดยให้ปฏิบัติตามแผนแม่บทสารสนเทศของเทศบาล งานบริหารงานบุคคลต้องมีประชาสัมพันธ์ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

๖. นโยบายการมีส่วนร่วมในการบริหาร

๖.๑ มีการประชุมหัวหน้างานกับผู้อำนวยการกอง เพื่อเป็นการรายงานผลติดตาม และร่วมแก้ไขปัญหาลดอุปสรรค ตลอดจนร่วมให้ข้อเสนอแนะ ต่อการบริหารของหน่วยงานเป็นประจำ

๖.๒ ทุกงานมีการประชุมงาน เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานร่วมกัน

๖.๓ สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ

๖.๔ ส่งเสริมมาตรการการมีส่วนร่วมในการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างและใช้องค์ความรู้ในกระบวนการทำงาน เพื่อให้บุคลากรพัฒนาทักษะและความชำนาญในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามพันธกิจขององค์กรให้เกิดประโยชน์ประสิทธิภาพสูงสุดและมีศักยภาพในการพัฒนาตนเอง

๗. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

มีระบบจัดสวัสดิการด้านต่างๆ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับบุคลากร เช่น สวัสดิการด้านสุขภาพและอนามัย สวัสดิการด้านกีฬา โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

/๗.๑ จัดกิจกรรม...

๗.๑ จัดกิจกรรมสันหนนาการสานสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในองค์กร

๗.๒ จัดกิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น

๘. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายด้านคุณธรรม ความโปร่งใส โดยนําระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Kpis) ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตลอดจนการประเมินผลขีดความสามารถต่างๆ โดยนําระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เหมาะสม เพื่อนํไปสู่การบรรลุพันธกิจของหน่วยงาน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๘.๑ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

๘.๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจเป็นไปตามผลการปฏิบัติงานจริง และเป็นธรรม

๘.๓ ดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล เลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด

๙. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร

มีการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างวินัยของบุคลากร เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเน้นการส่งเสริมและป้องกันมากกว่าการลงโทษ เพื่อสร้างวัฒนธรรมอันดีขององค์กร ให้เป็นที่ยอมรับและเกิดความเชื่อมั่นในองค์กร โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๙.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติโดยจัดทำคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร และเป็นปัจจุบัน

๙.๒ ควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัย เป็นไปตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ และข้อบังคับเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานต่อผู้บริหารทราบโดยเร็ว

๙.๓ จัดให้มีโครงการฝึกอบรมด้านการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยของบุคลากร

๙.๔ พึงให้บริการด้วยความเสมอภาคสะดวกรวดเร็ว มีธรรมาศัยไมตรีโดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

๙.๕ พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ

๙.๖ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ในตำแหน่งต่างๆจะยึดถือความรู้ความสามารถ เป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก

๙.๗ พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวนโยบายดังกล่าว เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

ผนวก ก.

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. ด้านการวางแผน อัตรากำลัง	๑.๑ กิจกรรมการปรับปรุง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	- เพื่อให้มีการกำหนดตำแหน่ง อัตรากำลัง โครงสร้างที่เหมาะสม สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ ปริมาณงาน ตามภารกิจและอำนาจ หน้าที่ของเทศบาลตำบลหนองบัว ใหญ่	- สำรวจความต้องการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ - ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ - ขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ.ชัยภูมิ - เทศบาลประกาศใช้แผนอัตรากำลังฯ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๑.๒ จัดทำคู่มือแผนเส้นทาง ความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Planning)	เพื่อให้ข้าราชการมีความชัดเจนใน แนวทางและหลักเกณฑ์ในทางเดิน ก้าวหน้าในสาย อาชีพของตน ซึ่งจะ ช่วยส่งเสริมให้เกิดขวัญกำลังใจใน การทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น	จัดทำคู่มือแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Planning) จำนวน ๑ เล่ม	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๑.๓ การประเมินผลพนักงาน ท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนด ตามตำแหน่ง ทักษะ และสมรรถนะ	เพื่อผลักดันให้ผลการปฏิบัติงานการ ของส่วนราชการบรรลุเป้าหมาย โดยการเชื่อมโยงเป้าหมายผลการ ปฏิบัติงานในระดับองค์กร หน่วยงาน และระดับบุคคลเข้า ด้วยกัน	การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของ บุคลากรทุกคนเพื่อใช้ประกอบการจัดส่งเข้ารับ การอบรม การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อน ระดับ ฯลฯ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

/๒.ด้านการพัฒนา...

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
๒. ด้านการสรรหา และการบรรจุแต่งตั้ง	๒.๑ การดำเนินตามแผน อัตรากำลัง โดยการสรรหา ข้าราชการ ตำแหน่งว่าง การโอน การย้าย การรับโอน การบรรจุและแต่งตั้งฯ	- เพื่อสรรหาพนักงานเทศบาลแผน ตำแหน่งว่างด้วยการสรรหา/ การรับ โอน(ย้าย) ด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ให้ได้คนดี คนเก่ง เชื้อสายดีแห่ง เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง	- ประกาศรับโอน(ย้าย)พนักงานเทศบาลและ ข้าราชการประเภทอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง -กรณีตำแหน่งว่าง ประกาศรับโอน - ผู้สนใจยื่นคำ ร้องขอโอนต่อ ต้นสังกัดกับพร้อมส่งเอกสารหลักฐาน ให้เทศบาล - ตรวจสอบคุณสมบัติ -เทศบาล แจ้งการรับโอนพร้อมประสานวันรับโอนใน วันเดียวกัน - ขอความเห็นชอบ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ในการ รับโอน - ออกคำสั่งรับโอน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๒.๒ การรับสมัครคัดเลือก บุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็น พนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	เพื่อดำเนินการสรรหาและ เลือกรับบุคคลเป็นพนักงานจ้างแทน ตำแหน่งที่ว่างให้เป็นไปด้วยความเป็น ธรรม โปร่งใส ได้คนดีคนเก่ง เข้าสู่ ตำแหน่ง	ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ - รับสมัครตรวจสอบคุณสมบัติ และประกาศรายชื่อผู้ มีสิทธิ - ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร และ ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรขอความ เห็นชอบ ก.ท.จ.ชัยภูมิ - ออกคำสั่งแต่งตั้งมอบหมาย งานและจัดทำสัญญาจ้าง	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๒.๓ การแต่งตั้งกรรมการใน การสรรหาและเลือกสรร ผู้มี ความรู้ความสามารถ คนดี สอดคล้องกับภารกิจหน่วยงาน	เพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและเป็นคนดีสอดคล้อง กับภารกิจของแต่ละส่วนราชการ	การแต่งตั้งกรรมการในการดำเนินการสรรหาตาม ประกาศสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยมี ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงาน ในตำแหน่ง มีทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๒.๔ การคัดเลือกบุคคลเพื่อ เลือกระดับและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น เป็นธรรม ถูกต้อง	เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งที่ จะแต่งตั้ง	การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลือกระดับและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น ปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม เสมอภาค/ มีการแต่งตั้งกรรมการประเมิน /ดำเนินการประชุม คณะกรรมการ/การเข้าสู่ขบวนการประเมิน/ขอ ความเห็นชอบ กทจ.ชัยภูมิ/การออกคำสั่งแต่งตั้ง	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๓.๑ โครงการ “สร้างความสุขสันต์ สานสัมพันธ์ในองค์กร” เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	- เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการดำเนินงานของบุคลากร - สร้างความผูกพันกับเพื่อนร่วมงาน ละองค์กร	- กิจกรรมจัดเลี้ยง รับ-ส่ง , บายศรีสู่ขวัญ ผูกแขนงข้าราชการ/พนักงานที่โอนย้าย ไปสังกัดอื่น -กิจกรรมการจัดงานปีใหม่/งานวันเกษียณอายุราชการ/มอบใบประกาศดีเด่น ฯลฯ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๓.๒ โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร เข้าใจหลักคุณธรรม จริยธรรม ประมวลจริยธรรม การรักษาวินัยในการทำงาน การนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา มาใช้ในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ประชาชน	ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง -ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรมและรายงานผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๓.๒ การจัดส่งบุคลากรเข้ารับ การฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาฯ	การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะตามหลักสูตรเฉพาะตำแหน่งในสายงาน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๓.๓ การสร้างบทเรียนความรู้ตามสายงานให้อยู่ในระบบ e-Learning	เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต	การส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ ผ่านระบบสารสนเทศ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๓.๔ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรระบบท้องถิ่นเพื่อยกระดับงานบริการของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่สู่ “ท้องถิ่นดิจิทัล” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	- เพื่อส่งเสริมให้การทำงานและให้บริการของภาครัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักในการให้บริการประชาชนด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ อำนวยความสะดวกให้ประชาชน ลดภาระค่าใช้จ่ายไม่ต้องเสียเวลาเดินทางมาติดต่อราชการ	-ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง -ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรมและรายงานผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ๒๕,๐๐๐.-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๓.๕ การดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	เพื่อสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กร(MPOA) และต่อการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพทางด้านบุคลากร และปรับปรุงระบบการทำงานให้ดีขึ้น	มีการดำเนินการร้อยละ ๙๐ พึงพอใจด้านสิทธิสวัสดิการ ความก้าวหน้า	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔. ด้านการบริหาร	๔.๑ การกระจายอำนาจไปสู่ผู้บริหารระดับหัวหน้างาน ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	เพื่อกระจายอำนาจ การสั่งการ การบริการประชาชน	- จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน ภาระหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับให้ชัดเจน - ประชุมติดตามการประชุมประจำเดือนของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลหนองบัวใหญ่	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๔.๒ กิจกรรม การจัดการความรู้(Knowledge Management: KM)	เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้ร่วมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ - ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาล	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	
๕. ด้านระบบสารสนเทศ	๕.๑ ส่งเสริมการนำเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	เพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากร บุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด -สนับสนุนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน และเป็นการรองรับ Thailand ๕.๐ ต่อไป	ให้ความรู้เกี่ยวกับระบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ระบบประกาศการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบบันทึกบัญชี ระบบข้อมูลบุคลากร ห้องเย็นแห่งชาติ การระบบการบริหารสวัสดิการสังคม เปียยังชีพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ติดเชื้อ HIV ฯลฯ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๕.๒ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรระบบห้องเย็นเพื่อยกระดับงานบริการของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่สู่ “ห้องเย็นดิจิทัล” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	- เพื่อส่งเสริมให้การทำงานและให้บริการของภาครัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักในการให้บริการประชาชนด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ อำนวยความสะดวกให้ประชาชน ลดภาระค่าใช้จ่ายไม่ต้องเสียเวลาเดินทางมาติดต่อราชการ	-ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง -ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรม และรายงานผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ๒๕,๐๐๐.-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
๖. ด้านการมีส่วนร่วมในการบริหาร	๖.๑ กิจกรรมการประชุมประจำเดือนของคณะผู้บริหาร พนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๖๘	เพื่อรายงานผลติดตาม และร่วมแก้ไข ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน	จัดประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ประจำเดือนทุกเดือน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๖๘	
	๖.๒ กิจกรรมประชุมประจำเดือนภายในส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ เช่น สำนัก ปลัดเทศบาล กองช่าง กองคลัง กองสวัสดิการสังคม ฯลฯ	เพื่อรายงานผลติดตาม และร่วมแก้ไข ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน และให้บุคลากรมีส่วนร่วม ในการพัฒนาและปรับปรุงงานภายใน ส่วนราชการ	จัดประชุมพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ภายในส่วนราชการ กอง สำนัก ประจำเดือนทุก เดือน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๖๘	
๗. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๗.๑ โครงการ “สร้างความสุข สันติ สานสัมพันธ์ในองค์กร” เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ ๒๖๘	- เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานของบุคลากร - สร้างความผูกพันกับเพื่อนร่วมงาน องค์กร	- กิจกรรมจัดเลี้ยง รับ-ส่ง , บายศรีสู่ขวัญ ,ผูกแขนข้าราชการ/พนักงานที่โอนย้าย ไปสังกัดอื่น - กิจกรรมการจัดงานปีใหม่/งานวันเกษียณอายุราชการ/มอบใบประกาศดีเด่น ฯลฯ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๖๘	
	๗.๒ กิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากรผู้มีคุณธรรมจริยธรรม “พนักงานดีเด่น” ประจำปีงบประมาณ ๒๖๘	เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ บุคลากรให้เกิดความรักความผูกพันองค์กร และให้สามารถพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน	- มอบประกาศนียบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ ร่วมชื่นชมแก่บุคลากรที่มีผลงานดีเด่น	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๖๘	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
๘. ด้านการประเมินผล การปฏิบัติงาน	๘.๑ กิจกรรมการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลหนองบัวใหญ่ ประจำปี งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘	- เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของ บุคลากร สำหรับนำไปพิจารณาความ ดีความชอบ ปรับปรุงและพัฒนาการ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากขึ้น - เพื่อผลักดันให้ผลการปฏิบัติงาน ของส่วนราชการบรรลุเป้าหมาย โดย การเชื่อมโยงเป้าหมายผลการปฏิบัติ ราชการในระดับองค์กร หน่วยงาน และระดับบุคคลเข้าด้วยกัน	วิธีการดำเนินงาน - จัดทำหลักเกณฑ์การประเมิน และแจ้งให้ บุคลากรทราบทั่วกัน - ต้นรอบการประเมินส่วนราชการดำเนินการ จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน - สิ้นรอบ ดำเนินการประเมิน แจ้งผู้รับการ ประเมินทราบ เสนอผู้บังคับบัญชา คณะกรรมการการเลื่อนการประเมิน และ นายกเทศมนตรีพิจารณา	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๘.๒ การเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาล และการเลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานจ้างของ เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่	เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้าง มีความโปร่งใส เพื่อสร้างขวัญและ กำลังใจให้กับบุคลากร	๑. มีการประเมินผลจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการการเลื่อนการ ปฏิบัติงานทุกคณะ และมีการประชุมทุกคณะฯ ๓. แจ้งผลการประเมินให้เจ้าตัวทราบ ๔. การแต่งตั้งคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือน คณะกรรมการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู เทศบาลคณะกรรมการเลื่อนค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ๕. มีการประชุมเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทนอย่างถูกต้องและเป็นธรรม ๖. มีการแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือน เลื่อน ค่าตอบแทน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
๙. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการศึกษาวินัยของบุคลากร	๙.๑ การมอบหมายงานแก่ผู้ได้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติโดยจัดทำคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร	เพื่อกระจายอำนาจการสั่งการ การบริการประชาชน	- จัดทำคำสั่งมอบหมายงานแก่ผู้ได้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๙.๒ ควบคุม กำกับ ดูแล ผู้ได้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัย และตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ฯ	เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	- การแจ้งเวียนประมวลจริยธรรมให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด - ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ www.nongbuaiaicity.go.th และบนเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น facebook ,Line ฯลฯ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
	๙.๓ โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับวินัย ปฏิบัติตนอยู่ระเบียบวินัย	ดำเนินการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย ให้กับบุคลากรของเทศบาล	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๘	
	๙.๔ โครงการอบรมสัมมนาการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่การป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีความตระหนักและมีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ดำเนินการจัดการอบรมสัมมนาสมมนาการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลสำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง	งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๘	
	๙.๕ โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร เข้าใจหลักคุณธรรม จริยธรรม ประมวลจริยธรรม การรักษาวินัยในการทำงาน การนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา มาใช้ในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ประชาชน	ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง -ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรม และรายงานผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หมายเหตุ
	๙.๖ จัดทำคู่มือกลไกมาตรการการตรวจสอบ ควบคุม การดำเนินงาน เพื่อป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน	เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบและปฏิบัติตามของ ได้รับทราบและขอคำชี้แจงที่กำหนดยกกฎหมายระเบียบและข้อบังคับที่กำหนดเพื่อป้องกันการทุจริต และมีให้เกิดปัญหาทุจริตและการมีผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้นในองค์กร	-จัดทำคู่มือกลไกมาตรการ การตรวจสอบควบคุม การดำเนินงาน เพื่อป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน - ประกาศให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติทางเว็บไซต์ ของเทศบาล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗	
	๙.๗ กิจกรรมประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นบนเว็บไซต์ของเทศบาล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	
	๙.๘ กิจกรรมจัดทำคู่มือการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น ในลักษณะ DO'S & DON'T	เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าใจประมวลจริยธรรม ได้ง่ายขึ้น และมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติอยู่เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป	จัดทำคู่มือการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่นในลักษณะ DO'S & DON'T ที่มีลักษณะเนื้อหาที่สอดคล้องกันภารกิจที่ปฏิบัติอยู่ และง่ายต่อความเข้าใจ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสุสัสสร ปรีสรณ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่

ที่ ขย ๕๔๕๐๑/..... วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวใหญ่

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เพื่อเป็นไปตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผลักดันวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรประสบความสำเร็จ และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้ว โดยมุ่งเน้นให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม มีการควบคุม กำกับดูแลบุคลากรให้มีการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สร้างความสามารถในการแข่งขันของหน่วยงาน เพื่อสร้างสรรค์ผลงานให้มีคุณภาพ เป็นกำลังใจสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร เน้นการสร้างสมดุลระหว่างการทำงาน และการจัดการสวัสดิการให้แก่บุคลากรมุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการจัดสวัสดิการต่างๆในการปฏิบัติราชการ มีกลไกในการกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจ และมีการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง โดยดำเนินการภายใต้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงขอจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอและพิจารณา

๑. จึงขอจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ (ผนวก ก.)

๒. ขออนุญาตเผยแพร่รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางเว็บไซต์ ของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ www.nongbuayaicity.go.th และบนเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น facebook ,Line ฯลฯ เพื่อประชาสัมพันธ์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุภัทสร ปรีธรรม์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/ผ่านหัวหน้าฝ่าย

- ผ่าน/หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ) สิบเอก..... 

(สมใจ เตียนพลกรัง)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

- ผ่าน/หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ) 

(นางสาวธัญญารัตน์ สายบุญลี)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- ผ่าน/ปลัดเทศบาล.....

(ลงชื่อ) 

(นางนงลักษณ์ ประกิจ)
ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่

- ความเห็นนายกเทศมนตรี.....

(ลงชื่อ)..... 

(นายประหัยต์ ชาติวิเศษ)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวใหญ่



ประกาศเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจของหน่วยงานตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment (ITA) เทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ได้เล็งเห็นความสำคัญของกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นกลไกสำคัญของการขับเคลื่อนองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยมีระบบการบริหารที่ยึดหลักธรรมาภิบาล จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ ดังนี้

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง

เพื่อสนับสนุนให้การบริหารงานขององค์กรมีประสิทธิภาพ โดยทำการวางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดทำกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับภารกิจองค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินที่มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับผลตอบแทน และการกำหนดสรรณและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบ และการกำหนดตำแหน่งให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่

๑.๒ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจของเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่

๒. นโยบายด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ จึงมีนโยบายการคัดเลือกบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับการเป็นคนที่การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาร่วมกันระหว่างหน่วยงานต้นสังกัดคณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง โดยการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรารว่างไม่เกินร้อยละ ๖ ของบุคลากรทั้งหมด

๒.๒ การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นได้แก่ สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอ เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มแรงงานต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร ให้มีผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีความรู้ความสามารถในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งนั้นทั้งจากภายในหรือภายนอกหน่วยงานเพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และเป็นคนที่สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละส่วนราชการ

/นโยบายบริหาร...

๓. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มีระบบการจัดการข้อมูลความรู้และการประเมินขีดความสามารถ (Competency Assessment) และการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน ในการวางแผนฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากร โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๓.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกส่วนราชการ

๓.๒ ส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร

๓.๓ จัดทำเส้นทางพัฒนาบุคลากร (Training and Development Roadmap) เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง

๓.๔ สร้างหรือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบ E-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลาอย่างเป็นระบบ

๓.๕ มีการติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านทักษะวิชาการ

๔. นโยบายด้านการบริหาร

๔.๑ การกระจายอำนาจไปสู่ผู้บริหารระดับหัวหน้างาน ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาขั้นต้น

๔.๒ มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารให้เป็นไปตามแผนและทิศทางที่วางไว้

๔.๓ มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีตามภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้

๔.๔ มีการบริหารจัดการมุ่งสู่คุณภาพด้วยความมุ่งมั่น รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพให้มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

๔.๕ มีการติดตามและประเมินผลด้วยการประชุมประจำเดือนและคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติ เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรค และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยให้มีโครงสร้างส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่

๕. นโยบายด้านระบบสารสนเทศ

ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน ช่วยลดขั้นตอนของงาน ปริมาณเอกสาร สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อการวางแผนตัดสินใจในการปฏิบัติงานและใช้บริหารงานด้วยบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๑ ให้ทุกคนในส่วนราชการ/กอง/หน่วย ใช้ข้อมูลเพื่อวิเคราะห์งานจากแหล่งข้อมูลเดียวกัน

๕.๒ ให้ทุกงานจัดทำฐานข้อมูล สถิติข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์ในภารกิจของงานนั้นๆ และหาแนวทางในการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อใช้ร่วมกัน

๕.๓ ให้มีการปรับปรุงฐานข้อมูลที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ โดยให้ปฏิบัติตามแผนแม่บทสารสนเทศของเทศบาล งานบริหารงานบุคคลต้องมีประชาสัมพันธ์ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

๖. นโยบายการมีส่วนร่วมในการบริหาร

๖.๑ มีการประชุมหัวหน้างานกับผู้อำนวยการกอง เพื่อเป็นการรายงานผลติดตาม และร่วมแก้ไขปัญหา อุปสรรค ตลอดจนร่วมให้ข้อเสนอแนะ ต่อการบริหารของหน่วยงานเป็นประจำ

๖.๒ ทุกงานมีการประชุมงาน เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานร่วมกัน

๖.๓ สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ

๖.๔ ส่งเสริมมาตรการการมีส่วนร่วมในการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างและใช้องค์ความรู้ในกระบวนการทำงาน เพื่อให้บุคลากรพัฒนาทักษะและความชำนาญในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามพันธกิจขององค์กรให้เกิดประโยชน์ประสิทธิภาพสูงสุด และมีศักยภาพในการพัฒนาตนเอง

๗. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

มีระบบจัดสวัสดิการด้านต่างๆ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับบุคลากร เช่น สวัสดิการด้านสุขภาพและอนามัย สวัสดิการด้านกีฬา โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ จัดกิจกรรมสันทนาการสานสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในองค์กร

๗.๒ จัดกิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น

๘. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายด้านคุณธรรม ความโปร่งใส โดยนาระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Kpis) ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตลอดจนการประเมินผลขีดความสามารถต่างๆ โดยนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เหมาะสม เพื่อนำไปสู่การบรรลุพันธกิจของหน่วยงาน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๘.๑ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

๘.๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจเป็นไปตามผลการปฏิบัติงานจริง และเป็นธรรม

๘.๓ ดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล เลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด

๙. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร

มีการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างวินัยของบุคลากร เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเน้นการส่งเสริมและป้องกันมากกว่าการลงโทษ เพื่อสร้างวัฒนธรรมอันดีขององค์กร ให้เป็นที่ยอมรับและเกิดความเชื่อมั่นในองค์กร โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๙.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติโดยจัดทำคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร และเป็นปัจจุบัน

๙.๒ ควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัย เป็นไปตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ และข้อบังคับเทศบาลตำบลหนองบัวใหญ่ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานต่อผู้บริหารทราบโดยเร็ว

/จัดให้มีโครงการ....

๙.๓ จัดให้มีโครงการฝึกอบรมด้านการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยของบุคลากร

๙.๔ พึงให้บริการด้วยความเสมอภาพสะดวก รวดเร็ว มีอัตราค่าไม่ตรีโดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

๙.๕ พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ

๙.๖ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถ เป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก

๙.๗ พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

วศ

(นายประยัด ชาติวิเศษ)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวใหญ่